



*Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”*

# **PLANIFICACIÓN ANUAL 2015**

## **Ciclo Superior Secundario**

**ESPACIO CURRICULAR:** Lengua Extranjera Inglés

**DOCENTES:** Nora Mariela Chávez y Natalia Celeste Fernández

**ESPECIALIDAD:** TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS

**CURSO:** 6°      **DIVISION:** “B - C”

**HORAS SEMANALES:** 3 (tres)



## **FUNDAMENTACION**

La enseñanza del Inglés es de primordial importancia ya que a través de la misma se busca profundizar y complementar los conocimientos específicos técnico- tecnológicos correspondientes a cada modalidad.

Esta lengua se integra al contexto curricular en términos de actividades que hacen uso simultáneo de conocimientos y habilidades compartidas con otras áreas. Se pretende que el alumno utilice el idioma como una herramienta para lograr una mejor preparación y futura inserción laboral en el mundo globalizado en el que vivimos. Los alumnos deben desarrollar competencias comunicativas que les permitan localizar, interpretar, utilizar y responder críticamente a la información multi-mediática y sus mensajes correspondientes

La enseñanza en este ciclo será de E.S.P –Inglés para propósitos específicos- a saber, **Ingles Técnico**, adecuado a la Modalidad de **TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS**

En el macro marco del enfoque Comunicativo, con la incorporación de las TIC's conforme al Plan de Inclusión Digital Educativa, se busca articular los principios de ESP (English for Specific Purposes), con aportes del Enfoque Léxico Funcional, hacia una reflexión efectiva del lenguaje instrumental, utilizando formatos discursivos específicos de la modalidad construcción, elaborando estrategias que ayuden a un proceso de aprendizaje significativo, receptivo , productivo y autónomo de la lengua.

Se profundizarán tres destrezas: comprensión, lectura y escritura, con traducción comparativa de manuales, instructivos, tratados, gráficos, folletos y publicaciones especializadas proporcionadas en transversalidad por los profesores de las asignaturas técnicas, prioritarias para el perfil de la modalidad.

## **OBJETIVOS**

- Utilizar materiales auténticos en inglés, procedentes de distintas fuentes, con el fin de obtener la información deseada.
- Participar en situaciones comunicativas hablando, leyendo y escribiendo en inglés utilizando los conocimientos y habilidades de la comunicación intercultural.
- Reconocer algunos aspectos socioculturales de los países de habla inglesa.



## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

- Participar en la interacción grupal y en las prácticas comunicativas que facilitan el aprendizaje.
- Reconocer los valores de la propia cultura al ponerse en contacto con algunos aspectos culturales de países de habla inglesa.
- Desarrollar las cuatro habilidades lingüísticas (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión de lectura y expresión escrita)
- Demostrar una actitud optimista y positiva ante la propia capacidad para aprender una lengua extranjera.

### **CONTENIDOS CONCEPTUALES**

#### **UNIT 1 :**

Roles and responsibilities. Structure of an organization. Jobs and experience. Technical drawing. Jobs in Construction. A job interview: A plasterer, An electrician. Job adverts. A letter of application. A CV. Discussing the personal qualities needed for certain jobs. Professional skills and qualities. Language: Present Simple and Present Continuous. For, since, ago, until. The present Perfect. Vocabulary: Jobs and roles. Departments in an organization. Collocation with prepositions. Expressions for describing work experience.

#### **UNIT 2:**

Technical drawing. Estimates. Talking about equipments. Ordering materials. Properties of materials. Processes: Setting out. Recruiting processes. Civil engineering II: The function of a civil engineer. Before, during and after construction. Language: Dimensions. Zero Conditional. Asking and answering questions. The passive. Comparatives. Sequencing. Present Continuous to talk about the future. Vocabulary: 2D and 3D shapes. Equipment and its uses. Processes. Recruitment.

#### **UNIT 3 :**

Projects: Kicking off. Project meetings. Contracts. Document control. Amendments. Health and safety guidelines. Language: Pronunciation: sentence stress. Present Perfect



(just/already/ now) –Most-have to- Punctuation. Reporting instructions and advice.  
Vocabulary: Projects.Collocations related to contracts. Nouns and verbs relating to documents. Collocations related to advice.

### **CONTENIDOS ACTITUDINALES**

Mostrar respeto hacia la producción del otro.  
Valoración de la prolijidad y de la puntualidad en la entrega de trabajos prácticos.  
Revisión responsable y constructiva en relación al proyecto en que se participa.  
Demostrar interés y respeto por los demás.  
Curiosidad por la investigación y exploración de la información.  
Aceptación por la diversidad cultural y lingüística en las relaciones escolares y experiencias comunicativas.

### **CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**

Asociación de nuevos ítems lexicales con las imágenes que representan.  
Utilización del diccionario como recurso de comprensión.  
Identificación de colocaciones lexicales.  
Descubrimiento guiado de reglas gramaticales.  
Interpretación de cuadros de información  
Asociación de preguntas con sus correspondientes respuestas.  
Organización de oraciones en un diálogo.  
Lectura de un texto para extraer información específica.  
Escucha de un diálogo para identificar información específica.  
Expresión de opiniones personales.  
Escucha y repetición de ítems lexicales para su correcta pronunciación.  
Descripción de los pasos para renovar y reparar un edificio o una construcción moderna.  
Instrucciones negativas.  
Descripción de diferentes tipos de problemas en una estructura..  
Descripción de los pasos para escribir un CV.  
Descripción de la construcción de una calle.  
Descripción de la función de un ingeniero civil antes, durante y después de una construcción.



### **METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

-Role-play, verdadero-falso (true-false), completar conversaciones u oraciones (completion of conversations or sentences), leer un texto y responder preguntas (reading a text and answer questions), asociar (matching), hacer un círculo en la opción correcta (circling the correct option), cambiar oraciones del afirmativo al negativo e interrogativo (change sentences into questions or negatives), ordenar preguntas u oraciones (order questions or sentences), escuchar CDs (listening activities), corregir errores (correcting mistakes), diseñar un poster (design a poster), descripciones (descriptions), etc.

### **EVALUACIÓN**

- **Evaluación inicial:** Prueba escrita al comenzar el año
- **Evaluación formativa:** se evaluará el desempeño áulico del alumno clase a clase que se consignará en una nota numérica. También serán evaluados a través de pequeñas lecciones orales al comienzo de cada clase y de flashtests escritos cuando se considere necesario. Trabajos prácticos individuales y grupales.
- **Evaluación sumativa:** Examen escrito al finalizar cada unidad

### **CRITERIOS DE EVALUACION**

- Presentación de trabajos en el tiempo y la forma estipulados.
- Carpeta completa y prolija.
- Conocimiento y manejo del vocabulario específico.
- Participación en clase.
- Conducta respetuosa y responsable.
- Cumplimiento con los materiales de trabajo.
- Asistencia regular a las evaluaciones o cualquier otra instancia evaluativa.
- Cuidado de los materiales propios, ajenos y áulicos.
- Interés por aprender
- Comprensión y resolución correcta de consignas.
- Ortografía correcta.



**Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”**

### **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

- Presentaciones con soportes informáticos/ audiovisuales, exposiciones orales
- Pruebas escritas, registros

### **RECURSOS**

- Pizarra
- Computadoras
- Proyector
- Posters
- USO DE LAS TICs

### **BIBLIOGRAFÍA**

“Technical English, vocabulary and grammar” by Nick Brieger and Alison Pohl – Summertown Publishing.  
English for Construction II.Evan Frendo. Series editor David Bonamy. Pearson.  
Textos extraídos de Internet.  
You Tube videos

**Firma de los profesores:**



*Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”*

# **Programa Anual 2015**

## **Ciclo Superior Secundario**

**Especialidad:** TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS

**Espacio Curricular:** LENGUA\_EXTRANJERA INGLÉS

**Cursos:** 6    **División:** “B - C”

**Profesor/es:** NORA MARIELA CHAVEZ Y NATALIA C. FERNÁNDEZ

### **Contenidos Conceptuales a Desarrollar:**

#### **UNIDAD I:**

Roles and responsibilities. Structure of an organization. Jobs and experience. Technical drawing. Jobs in Construction. A job interview: A plasterer, An electrician. Job adverts. A letter of application. A CV. Discussing the personal qualities needed for certain jobs. Professional skills and qualities. Language: Present Simple and Present Continuous. For, since, ago, until. The present Perfect. Vocabulary: Jobs and roles. Departments in an organization. Collocation with prepositions. Expressions for describing work experience

#### **UNIDAD II:**

Technical drawing. Estimates. Talking about equipments. Ordering materials. Properties of materials. Processes: Setting out. Recruiting processes. Civil engineering II: The function of a civil engineer. Before, during and after construction.

Language: Dimensions. Zero Conditional. Asking and answering questions. The passive. Comparatives. Sequencing. Present Continuous to talk about the future. Vocabulary: 2D and 3D shapes. Equipment and its uses. Processes. Recruitment.

#### **UNIDAD III:**



## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

Projects: Kicking off. Project meetings. Contracts. Document control. Amendments. Health and safety guidelines. Language: Pronunciation:sentence stress. Present Perfect (just/already/ now) –Most-have to- Punctuation. Reporting instructions and advice Vocabulary: Projects.Collocations related to contracts. Nouns and verbs relating to documents. Collocations related to advice.

### **Bibliografía:**

“Technical English, vocabulary and grammar” by Nick Brieger and Alison Pohl – Summertown Publishing. English for Construction II.Evan Frendo. Series editor David Bonamy. Pearson

Textos extraídos de Internet.

You Tube videos

### **Criterios de Evaluación:**

- Presentación de trabajos en el tiempo y la forma estipulados.
- Carpeta completa y prolija.
- Conocimiento y manejo del vocabulario específico.
- Participación en clase.
- Conducta respetuosa y responsable.
- Cumplimiento con los materiales de trabajo.
- Asistencia regular a las evaluaciones o cualquier otra instancia evaluativa.
- Cuidado de los materiales propios, ajenos y áulicos.
- Interés por aprender
- Comprensión y resolución correcta de consignas.
- Ortografía correcta.