



*Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 " UNESCO "*

**PLANIFICACIÓN ANUAL 2015**

**Ciclo Superior Secundario**

**ESPACIO CURRICULAR:** Lengua Extranjera Inglés

**DOCENTES:** Gilda B. Dehniké; Ramón Brítez.

**ESPECIALIDAD:** TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS

**CURSO:** 5°      **DIVISION:** "B - C"

**HORAS SEMANALES:** 3 (tres)

## **Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”**

### **FUNDAMENTACION**

La enseñanza del Inglés es de primordial importancia ya que a través de la misma se busca profundizar y complementar los conocimientos específicos técnico-tecnológicos correspondientes a cada modalidad.

Esta lengua se integra al contexto curricular en términos de actividades que hacen uso simultáneo de conocimientos y habilidades compartidas con otras áreas. Se pretende que el alumno utilice el idioma como una herramienta para lograr una mejor preparación y futura inserción laboral en el mundo globalizado en el que vivimos. Los alumnos deben desarrollar competencias comunicativas que les permitan localizar, interpretar, utilizar y responder críticamente a la información multi-mediática y sus mensajes correspondientes

La enseñanza en este ciclo será de E.S.P –Inglés para propósitos específicos- a saber, **Inglés Técnico**, adecuado a la Modalidad de **TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS**

En el macro marco del enfoque Comunicativo, con la incorporación de las TIC's conforme al Plan de Inclusión Digital Educativa, se busca articular los principios de ESP (English for Specific Purposes), con aportes del Enfoque Léxico Funcional, hacia una reflexión efectiva del lenguaje instrumental, utilizando formatos discursivos específicos de la modalidad construcción, elaborando estrategias que ayuden a un proceso de aprendizaje significativo, receptivo , productivo y autónomo de la lengua.

Se profundizarán tres destrezas: comprensión, lectura y escritura, con traducción comparativa de manuales, instructivos, tratados, gráficos, folletos y publicaciones especializadas proporcionadas en transversalidad por los profesores de las asignaturas técnicas, prioritarias para el perfil de la modalidad.

#### **Propósitos Generales:**

El recorrido de los alumnos por el Ciclo superior deberá prepararlos para:

- Utilizar materiales auténticos en inglés, procedentes de distintas fuentes, con el fin de obtener la información deseada.
- Participar en situaciones comunicativas hablando, leyendo y escribiendo en inglés utilizando los conocimientos y habilidades de la comunicación intercultural.
- Reconocer algunos aspectos socioculturales de los países de habla inglesa.
- Participar en la interacción grupal y en las prácticas comunicativas que

**Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”**

facilitan el aprendizaje.

- Reconocer los valores de la propia cultura al ponerse en contacto con algunos aspectos culturales de de países de habla inglesa.
- Desarrollar las cuatro habilidades lingüísticas (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión de lectura y expresión escrita)
- Demostrar una actitud optimista y positiva ante la propia capacidad para aprender una lengua extranjera.

**Expectativas de Logro:**

- Comprender la información global y específica de mensajes orales y escritos en un nivel elemental del idioma inglés, relativos a situaciones de comunicación técnico-habituales en la vida cotidiana emitidos por hablantes del idioma meta o por distintos medios de comunicación.
- Reconocer y utilizar en forma oral y escrita el vocabulario técnico específico relacionado con información personal, el entorno laboral futuro, los recursos tecnológicos, el mundo de la construcción.
- Desarrollar estrategias para el aprendizaje de habilidades interculturales en el uso de la lengua extranjera.
- Valorar el inglés como medio de comunicación internacional que favorece el desarrollo local y regional.

<b>Prácticas Involucradas</b>	<b>Prácticas Involucradas</b>
<b>Del Docente</b>	<b>Del Alumno</b>
Repasar y revisar el material que se provee al alumno y brindar oportunidades para realizar algunas simples investigaciones de temas en Internet o biblioteca y presentar en clase los resultados. La metodología es transparente y directa, con tareas prácticas y en contextos	Analizará ejemplos y deducirá reglas, usos y funciones de nociones gramaticales. Completará oraciones, diálogos y párrafos. Relacionará palabras opuestas, figuras y palabras, etc.

## **Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”**

claros. Este enfoque reconoce que los alumnos tienen diferentes motivaciones hacia el aprendizaje del Inglés, pero asume que el mayor interés está en la tecnología y por lo tanto intenta motivar y desarrollar su formación en el área técnica.	Describirá partes de herramientas u aparatos. Responderá a cuestionarios. Resolverá crucigramas y ejercicios de verdadero – falso.. Traducirá frases / textos específicos. Transformará la estructura de oraciones. Completará reglas gramaticales. Completará cuadros sinópticos.
--	--

### **CONTENIDOS CONCEPTUALES**

#### **UNIT 1 :**

Roles and responsibilities. Structure of an organization. Jobs and experience. Technical drawing. Jobs in Construction. A job interview: A plasterer, An electrician. Job adverts. A letter of application. A CV. Discussing the personal qualities needed for certain jobs. Professional skills and qualities. Language: Present Simple and Present Continuous. For, since, ago, until. The present Perfect. Vocabulary: Jobs and roles. Departments in an organization. Collocation with prepositions. Expressions for describing work experience.

#### **UNIT 2:**

Technical drawing. Estimates. Talking about equipments. Ordering materials. Properties of materials. Processes: Setting out. Recruiting processes. Civil engineering II: The function of a civil engineer. Before, during and after construction. Language: Dimensions. Zero Conditional. Asking and answering questions. The passive. Comparatives. Sequencing. Present Continuous to talk about the future. Vocabulary: 2D and 3D shapes. Equipment and its uses. Processes. Recruitment.

#### **UNIT 3 :**

Projects: Kicking off. Project meetings. Contracts. Document control. Amendments. Health and safety guidelines. Language: Pronunciation: sentence stress. Present Perfect (just/already/ now) –Most-have to- Punctuation. Reporting instructions and advice. Vocabulary: Projects. Collocations related to contracts. Nouns and verbs relating to documents. Collocations related to advice.

## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

### **CONTENIDOS ACTITUDINALES**

Mostrar respeto hacia la producción del otro.  
Valoración de la prolijidad y de la puntualidad en la entrega de trabajos prácticos.  
Revisión responsable y constructiva en relación al proyecto en que se participa.  
Demostrar interés y respeto por los demás.  
Curiosidad por la investigación y exploración de la información.  
Aceptación por la diversidad cultural y lingüística en las relaciones escolares y experiencias comunicativas.

### **EVALUACIÓN**

- **Evaluación inicial:** Prueba escrita al comenzar el año
- **Evaluación formativa:** se evaluará el desempeño áulico del alumno clase a clase que se consignará en una nota numérica. También serán evaluados a través de pequeñas lecciones orales al comienzo de cada clase y de flashtests escritos cuando se considere necesario. Trabajos prácticos individuales y grupales.
- **Evaluación sumativa:** Examen escrito al finalizar cada unidad

### **CRITERIOS DE EVALUACION**

- Presentación de trabajos en el tiempo y la forma estipulados.
- Carpeta completa y prolija.
- Conocimiento y manejo del vocabulario específico.
- Participación en clase.
- Conducta respetuosa y responsable.
- Cumplimiento con los materiales de trabajo.
- Asistencia regular a las evaluaciones o cualquier otra instancia evaluativa.

## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

- Cuidado de los materiales propios, ajenos y áulicos.
- Interés por aprender
- Comprensión y resolución correcta de consignas.
- Ortografía correcta.

### **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

- Presentaciones con soportes informáticos/ audiovisuales, exposiciones orales
- Pruebas escritas, registros

### **RECURSOS**

- Pizarra
- Computadoras
- Proyector
- Posters
- USO DE LAS TICs

### **BIBLIOGRAFÍA**

“Technical English, vocabulary and grammar” by Nick Brieger and Alison Pohl – Summertown Publishing.  
English for Construction II.Evan Frendo. Series editor David Bonamy. Pearson.  
Textos extraídos de Internet.  
You Tube videos

**Firma de los profesores:**

## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

### **Programa Anual 2015 Ciclo Superior Secundario**

**Especialidad:** TÉCNICO PROFESIONAL MAESTRO MAYOR DE OBRAS

**Espacio Curricular:** LENGUA\_EXTRANJERA INGLÉS

**Cursos:** 5    **División:** “B - C”

**Profesor/es:** Gilda B Dehniké; Ramón Britéz

#### **Contenidos Conceptuales a Desarrollar:**

##### **UNIDAD I:**

Roles and responsibilities. Structure of an organization. Jobs and experience. Technical drawing. Jobs in Construction. A job interview: A plasterer, An electrician. Job adverts. A letter of application. A CV. Discussing the personal qualities needed for certain jobs. Professional skills and qualities. Language: Present Simple and Present Continuous. For, since, ago, until. The present Perfect. Vocabulary: Jobs and roles. Departments in an organization. Collocation with prepositions. Expressions for describing work experience

##### **UNIDAD II:**

Technical drawing. Estimates. Talking about equipments. Ordering materials. Properties of materials. Processes: Setting out. Recruiting processes. Civil engineering II: The function of a civil engineer. Before, during and after construction.  
Language: Dimensions. Zero Conditional. Asking and answering questions. The passive. Comparatives. Sequencing. Present Continuous to talk about the future. Vocabulary: 2D and 3D shapes. Equipment and its uses. Processes. Recruitment.

##### **UNIDAD III:**

Projects: Kicking off. Project meetings. Contracts. Document control. Amendments. Health and safety guidelines. Language: Pronunciation: sentence stress. Present Perfect

## ***Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1 “ UNESCO”***

(just/already/ now) –Most-have to- Punctuation. Reporting instructions and advice  
Vocabulary: Projects.Collocations related to contracts. Nouns and verbs relating to documents. Collocations related to advice.

### **Bibliografía:**

“Technical English, vocabulary and grammar” by Nick Brieger and Alison Pohl –  
Summertown Publishing. English for Construction II.Evan Frendo. Series editor David  
Bonamy. Pearson

Textos extraídos de Internet.

You Tube videos

### **Criterios de Evaluación:**

- Presentación de trabajos en el tiempo y la forma estipulados.
- Carpeta completa y prolija.
- Conocimiento y manejo del vocabulario específico.
- Participación en clase.
- Conducta respetuosa y responsable.
- Cumplimiento con los materiales de trabajo.
- Asistencia regular a las evaluaciones o cualquier otra instancia evaluativa.
- Cuidado de los materiales propios, ajenos y áulicos.
- Interés por aprender
- Comprensión y resolución correcta de consignas.
- Ortografía correcta.