

**Planificación anual por trimestre – Técnico en Construcciones Civiles**

<b>ESPACIO CURRICULAR:</b>	LENGUA EXTRANJERA - INGLÉS
<b>CURSO:</b>	4º AÑO B y C Técnico en Construcciones Civiles
<b>DOCENTE:</b>	Britez, Ramón César

**FUNDAMENTACIÓN**

La asignatura Lengua Extranjera Inglés en el Ciclo Superior, correspondiente a la modalidad Técnico en Construcciones Civiles pretende que los alumnos utilicen el idioma como una herramienta para lograr una mejor preparación y futura inserción laboral.

Los alumnos deben desarrollar competencias que les permitan localizar, interpretar, utilizar y responder críticamente a la información técnica, tecnológica y científica.

Se busca articular los principios de ESP (English for Specific Purposes), con aportes del Enfoque Léxico Funcional, utilizando formatos discursivos específicos de la modalidad.

Se profundizarán tres destrezas: comprensión, lectura y escritura, con traducción de textos.

**PROPÓSITOS**

- Generar espacios de discusión que permitan la práctica de la oralidad.
- Proveer textos escritos y orales que hagan posible el contacto con la lengua extranjera.
- Propiciar un ámbito que permita a los alumnos llevar a la práctica los conocimientos adquiridos.
- Guiar procesos de producción oral y escrita.
- Explicar suficientemente las características de las actividades.
- Favorecer la inclusión de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

## OBJETIVOS

Los alumnos serán capaces de:

- Participar en situaciones comunicativas, ablando, leyendo y escribiendo en inglés.
- Aplicar el uso de la lengua en distintos formatos y soportes.
- Producir textos sencillos, adecuados y coherentes .
- Traducir textos breves en forma correcta
- Desarrollar las cuatro habilidades lingüísticas (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión de lectura y expresión escrita)
- Confrontar e intercambiar opiniones con respecto a sus producciones.
- Reconocer y utilizar en forma oral y escrita el vocabulario básico.

**COMPETENCIAS****A) BÁSICAS**

- Lograr autonomía en la resolución de problemas tanto en las producciones orales como escritas.
- Desarrollar una actitud positiva ante la propia capacidad para aprender la lengua extranjera.
- Demostrar respeto y empatía en los intercambios comunicativos.
- Desarrollar juicio crítico sobre las nuevas tecnologías y valorar su uso.

**B) ESPECÍFICAS**

- Respetar las convenciones y reglas ortográficas en el uso del lenguaje.
- Escuchar y leer en forma comprensiva textos en diversos formatos.
- Comprender y valorar tipos de textos orales y escritos.
- Producir en forma autónoma escritos relacionados con el perfil profesional.

<b>CONTENIDOS</b>			
<b>PRIMER TRIMESTRE</b>	<b>CAPACIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES/ EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO</b>
<b>Unit 1: On site</b> Recibir y dar indicaciones. Dar razones. con Because of... Acciones habituales y acciones en	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interés por expresarse en la lengua extranjera .</li> <li>• Disposición para el trabajo en grupo y aceptación de las reglas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producir diálogos básicos con sus pares.</li> <li>• Identificar vocabulario específico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresa ideas con fluidez.</li> <li>• Comprende preguntas y consignas</li> </ul>

<p>progresión. Halar sobre condiciones meteorológicas. Tiempos verbales presente simple, continuo y perfecto. Pasado y futuro simple. Textos: On site / Directions / Weather on site / Food</p>	<p>que lo hacen posible.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respeto hacia los puntos de vista de los demás.</li> <li>• Aceptación de la posibilidad del error en la búsqueda del conocimiento.</li> </ul>	<p>y utilizarlo en oraciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer y producir oraciones en el tiempo verbal dado.</li> <li>• Identificar ideas generales e información específica de un texto para completar ejercicios de comprensión.</li> <li>• Hacer preguntas y responderlas correctamente.</li> <li>• Reconocer, diferenciar y usar en forma correcta los tiempos verbales.</li> <li>• Completar cuadros.</li> <li>• Completar oraciones.</li> <li>• Asociar palabras con sus definiciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interactúa con sus pares y el docente.</li> <li>• Reconoce y usa el vocabulario correspondiente</li> <li>• Formula preguntas y las responde.</li> <li>• Lee textos en forma comprensiva y obtiene información general y específica.</li> <li>• Participa en situaciones comunicativas leyendo, escribiendo, hablando y traduciendo.</li> </ul>
---	---	--	---

**PROPUESTA METODOLÓGICA PARA LA ENSEÑANZA**

Distinción entre verdadero y falso, completar conversaciones u oraciones, leer un texto y responder preguntas, asociar palabras con definiciones o imágenes, elegir la opción correcta, cambiar oraciones del afirmativo al negativo e interrogativo, ordenar preguntas u oraciones, escuchar textos grabados, corregir errores, componer descripciones, etc.

**INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

La evaluación será gradual y continua, a través de actividades áulicas presentadas en tiempo y forma, participación en clase en forma oral y escrita y evaluaciones escrita. Se valorará, además, el cumplimiento respecto de los elementos necesarios y el compromiso que el alumno muestra en el desarrollo de las actividades propuestas. Asimismo, se tendrá en cuenta la participación respetuosa e interacción activa en las actividades grupales y de a pares.

FIRMA DEL DOCENTE

Ramón César Britez

**PROGRAMA****Unidad Didáctica N° 1: On site**

Recibir y dar indicaciones. Dar razones con Because of... Acciones habituales y acciones en progresión. Hablar sobre condiciones meteorológicas. Tiempos verbales presente simple, continuo y perfecto. Tiempos pasado y futuro simple.

**BIBLIOGRAFÍA**

- Evan Frenco y David Bonamy: English for Construction 1, Editorial Pearson Education Limited, 2012
- Diccionario bilingüe inglés-español, de cualquier editorial