

PLANIFICACIÓN ANUAL 2017

Ciclo Superior Secundario

Escuela: “Escuela Provincial de Educación Técnica N° 1” **UNESCO**

ESPACIO CURRICULAR: Organización Industrial

DOCENTE: Luis Ariel Olivetti

ESPECIALIDAD: TECNICO EN EQUIPOS E INSTALACIONES
ELECTROMECHANICAS

CURSO: 6° **DIVISION:** A

HORAS SEMANALES: 2 horas

FUNDAMENTACION

En este espacio curricular correspondiente al ultimo año de estudios de la especialidad Electromecánica, se muestra una visión general del funcionamiento de la empresa.

Por lo que ahora se requiere un acercamiento específico del cómo la empresa se organiza acorde a sus objetivos y establece las funciones en relación directa con las actividades y el personal de tal manera que siempre se oriente hacia una mayor productividad.

Los conocimientos y conceptos que se trabajan en esta asignatura son de mucha utilidad en su relación con otras materias del campo curricular, como ser la administración de proyecto en este ultimo año de cursado, la higiene y seguridad en el trabajo, etc.

OBJETIVOS

Entender el concepto de organizaciones.

Identificar los distintos tipos de organizaciones.

Reconocer a las escuelas clásicas de administración en los sistemas de trabajo

actuales.

Identificarse en el ámbito de una organización como parte de ella.

Realizar estudio de productos y costos.

Conocer la metodología de diagramación de actividades.

Entender el concepto de estándares de calidad.

CONTENIDOS

CONTENIDOS CONCEPTUALES:

distribución de unidades didácticas

Unidad I

La empresa. Características. Sistema: definición. Organización y Estructura de la Empresa: sectores que la integran. Tipos de organizaciones. La empresa industrial como sistema. Funciones. Tipos. Tamaños . Según capital y propiedad. Organizaciones no empresariales.

Unidad II

Principios de administración. Escuelas clásicas. Organigrama. Productividad. Concepto. Factores que la determinan. Medición. Productividad media y marginal. Rendimiento.

Producción. Factores que la regulan. Tipos de la producción. Plan de producción. Métodos y diagramas usuales. Origen y definición del producto.

Unidad III

Estudio del diseño del producto: planos, prototipo, muestras, listas de materiales, especificaciones técnicas. Funcionalidad y costos. Desarrollo del producto. Lanzamiento y puesta en marcha. Localización de la planta. Parámetros e información básica para su decisión.

Unidad IV

Planificación. Diagrama de Gantt. y Pert. Camino Crítico. Red. Investigación operativa. Dimensión industrial. Concepto. Distribución en planta.

Determinación de la disposición óptima del equipo productivo: El Layout. Objetivo e información básica requerida. Tipos de distribución: Ventajas e inconvenientes de cada una. Movimientos de materiales.

Unidad V

Organización y funciones del Dpto. de Control y Calidad. Calidad – costo. Control

estadístico. ISO 9000 y 14000.

Calidad de un producto. Concepto de calidad de diseño y calidad de fabricación. Normas de Inspección. Tolerancias. Técnicas estadísticas: gráficos de control e inspección por muestreo. Círculos de calidad.

Unidad VI

Concepto de costo. Estructura del costo. Costos directos e indirectos. Gastos fijos y variables. El costo Standard, sus ventajas. Elementos de análisis marginal.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Promover el respeto, solidaridad y tolerancia en el aula.

Comprender la realidad social y productiva de la región.

Promover el trabajo colaborativo en el aula.

Valoración de la participación, la responsabilidad y el compromiso.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Lectura comprensiva de textos referentes a la empresa y la organizaciones. Artículos de revistas, periódicos y libros.

Análisis de películas, documentales, videos.

Resolución de casos.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Técnicas grupales e individuales de enseñanza.

Mediante la técnica de fichas de estudio se orientará en el trabajo independiente del alumno, para así promover a la toma de decisiones.

Realización de mapas conceptuales para contribuir a la toma de decisiones al momento de planificar actividades.

La exposición dialogada para integrar temas trabajados, como también para presentar resultados de trabajos de investigación.

Trabajos grupales para fomentar el trabajo colaborativo, facilitar la comunicación y la transmisión de ideas.

EVALUACIÓN

Evaluación inicial:

Indagación de conocimientos previos de manera individual.

Evaluación formativa:

Presentación a termino de trabajos propuestos en la clase ya sea grupal o individual.

Evaluación sumativa:

Presentación de trabajos prácticos e informes escritos donde se evidencien los conceptos trabajados: planificación, análisis de costos, estrategias, calidad, etc.

CRITERIOS DE EVALUACION

Comprensión de las consignas.

Aplicación de los métodos de resolución problemas.

Creatividad en la búsqueda de soluciones.

Responsabilidad en el cumplimiento de los tiempos pautados para entregas.

Manejo adecuado de términos y expresión oral y escrita.

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Entrega de las actividades solicitadas en el aula en formato papel y vía aula virtual.

Evaluación escrita de conceptos trabajados.

RECURSOS

Pizarra

Computadoras

Proyector

Espacio de laboratorio

Herramientas manuales y eléctricas

Espacio y maquinarias de taller

BIBLIOGRAFÍA

Alicia B. Cortagerena – Claudio F. Freijedo. Administración y Gestión de las Organizaciones. Ediciones Macchi. Año 1.999

Horacio José Caridad – Luis Enrique Aguirre. Organización y Control Industrial. Cesarini Hnos. Editores. Octava edición 1.986.

Introducción al estudio del trabajo. OIT. Organización Interna. 1.996. 1

Estudios de tiempos y movimientos para la manufactura ágil. Fred E. Meyers. Prentice Hall. 2000.

Firma de los profesores:

Programa Anual 2017
Ciclo Superior Secundario

Especialidades: TECNICO EN EQUIPOS E INSTALACIONES ELECTROMECHANICAS

Espacio Curricular: Organización Industrial

Cursos: 6º **División/es:** A

Profesor/es: Luis Ariel Olivetti

Contenidos Conceptuales a Desarrollar:

Unidad I

La empresa. Características. Sistema: definición. Organización y Estructura de la Empresa: sectores que la integran. Tipos de organizaciones. La empresa industrial como sistema. Funciones. Tipos. Tamaños . Según capital y propiedad. Organizaciones no empresariales.

Unidad II

Principios de administración. Escuelas clásicas. Organigrama. Productividad. Concepto. Factores que la determinan. Medición. Productividad media y marginal. Rendimiento. Producción. Factores que la regulan. Tipos de la producción. Plan de producción. Métodos y diagramas usuales. Origen y definición del producto.

Unidad III

Estudio del diseño del producto: planos, prototipo, muestras, listas de materiales, especificaciones técnicas. Funcionalidad y costos. Desarrollo del producto. Lanzamiento y puesta en marcha. Localización de la planta. Parámetros e información básica para su decisión.

Unidad IV

Planificación. Diagrama de Gantt. y Pert. Camino Crítico. Red. Investigación operativa. Dimensión industrial. Concepto. Distribución en planta. Determinación de la disposición óptima del equipo productivo: El Layout. Objetivo e información básica requerida. Tipos de distribución: Ventajas e inconvenientes de cada una. Movimientos de materiales.

Unidad V

Organización y funciones del Dpto. de Control y Calidad. Calidad – costo. Control estadístico. ISO 9000 y 14000.

Calidad de un producto. Concepto de calidad de diseño y calidad de fabricación. Normas de Inspección. Tolerancias. Técnicas estadísticas: gráficos de control e inspección por muestreo. Círculos de calidad.

Unidad VI

Concepto de costo. Estructura del costo. Costos directos e indirectos. Gastos fijos y variables. El costo Standard, sus ventajas. Elementos de análisis marginal.

Bibliografía:

Alicia B. Cortagerena – Claudio F. Freijedo. Administración y Gestión de las Organizaciones. Ediciones Macchi. Año 1.999

Horacio José Caridad – Luis Enrique Aguirre. Organización y Control Industrial. Cesarini Hnos. Editores. Octava edición 1.986.

Introducción al estudio del trabajo. OIT. Organización Interna. 1.996. 1

Estudios de tiempos y movimientos para la manufactura ágil. Fred E. Meyers. Prentice Hall. 2000.

Criterios de Evaluación:

Comprensión de las consignas.

Aplicación de los métodos de resolución problemas.

Creatividad en la búsqueda de soluciones.

Responsabilidad en el cumplimiento de los tiempos pautados para entregas.

Manejo adecuado de términos y expresión oral y escrita.