



|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| <p>Reconocer y aplicar las herramientas básicas de Presentaciones del Paquete de Ofimática: LibreOffice y Microsoft Office.</p> | <p>de la Barra de Menú de LibreOffice Writer.</p> <p>Determina la importancia de acceder a la red de redes como herramienta de apoyo y complemento de sus tareas.</p> <p>Incorpora y utiliza de manera adecuada las distintas opciones de creación, animación y transición de las diapositivas dentro de una Presentación.</p> <p>Incorpora y utiliza de manera eficiente las distintas herramientas de trabajo de Planilla de Cálculo. Operaciones Básicas. Uso de Funciones.</p> | <p>Preliminar.<br/>Menú Editar: Copiar, Pegar.<br/>Menú Ver: Barra de Herramientas-Fontwork.<br/>Menú Insertar: Campos, Encabezado, Pie de Página, Imagen.<br/>Menú Formato: Caracteres, Párrafo, Numeración y Viñetas, Páginas, Cambiar Mayúsculas y Minúsculas.<br/>Menú Herramientas: Ortografía y Gramática.<br/>Menú Tabla: Insertar, Unir Celda, Convertir Texto en Tabla, Propiedades de la Tabla.</p> <p>Utiliza de manera responsable Internet. Busca, investiga, clasifica y discrimina información que aporte datos e ilustraciones a sus trabajos prácticos.</p> <p>Componentes básicos de Presentaciones: Libreoffice Impress, Microsoft Office Power Point.<br/>Barra de Títulos, Barra de Menú, Menú Presentación: Presentación, Configuración . Animación. Transición de Diapositivas.</p> <p>Principales Componentes Básicos de Planilla de Cálculo.<br/>Operaciones Básicas: Suma, resta, Producto, Promedio.<br/>Utiliza principales Funciones de manera eficiente.</p> | <p>información, copias y descargas de imágenes.</p> <p>Crear Presentaciones sobre un tema indicado por el profesor. Mediante el uso de las herramientas apropiadas, confeccionar presentaciones determinando opciones de colores apropiados para fondos y textos. Insertar imagen, película, sonidos apropiados.</p> <p>Crear, modificar y eliminar Hipervínculos y acciones de acuerdo a la necesidad de ampliar la información brindada en cada Diapositivas.</p> <p>Realiza cálculos de operaciones. Utiliza de manera correcta distintas funciones y operaciones de Planilla de Cálculo: Microsoft Excel y Libre Office Calc.</p> <p>Realiza cálculos estadísticos en base a datos calculados.</p> |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|